



JU za zaštitu i
očuvanje prirode LSŽ

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

u postupku jednostavne nabave

Nabava službenog vozila s pogonom na četiri kotača putem operativnog leasinga

Evidencijski broj nabave: 3/23JDN

Ovaj Poziv za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave pod evidencijskim brojem nabave 3/23JDN javno je objavljen na mrežnom mjestu Naručitelja dana 03. travnja 2023. godine.

Gospić, travanj 2023. godine

1.	OPĆI PODACI	3
1.1.	NARUČITELJ	3
1.2.	OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT	3
1.3.	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	3
1.4.	POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA 3	
1.5.	VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE ILI POSEBNOG REŽIMA NABAVE	3
1.6.	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	3
1.7.	VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE)	4
1.8.	NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM	4
1.9.	NAVOD USPOSTAVLJA LI SE SUSTAV KVALIFIKACIJE	4
1.10.	NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE	4
1.11.	NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA	4
1.12.	INTERNETSKA ADRESA GDJE JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	4
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1.	OPIS PREDMETA NABAVE.....	5
2.2.	OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE	5
2.3.	KOLIČINA PREDMETA NABAVE	5
2.4.	TEHNČKE SPECIFIKACIJE	5
2.5.	KRITERIJ ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE	6
2.5.1.	UPUĆIVANJE NA ODREĐENOG PROIZVOĐAČA, MARKU ILI TIP PROIZVODA	6
2.5.2.	UPUĆIVANJE NA NORME	6
2.5.3.	UPUĆIVANJE NA OZNAKE	6
2.6.	TROŠKOVNIK	6
2.7.	MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA	7
2.8.	ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA	7
2.9.	OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA.....	7
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE	8
3.1.	OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	8
3.2.	NEKAŽNJAVANJE	8
3.3.	PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	9
3.4.	DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	10
4.	KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI	12
4.1.	UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	12
4.2.	UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI	12
4.2.1.	OPISI I FOTOGRAFIJE VOZILA ČIJA SE AUTENTIČNOST NA ZAHTJEV JAVNOG NARUČITELJA MORA POTVRDITI	12
4.3.	OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA	12
4.4.	UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	13
4.5.	DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	13
5.	PODACI O PONUDI	14
5.1.	SADRŽAJ I NAČIN IZRADE	14
5.2.	NAČIN DOSTAVE PONUDE.....	14
5.3.	MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI, AKO SU DOPUŠTENE, TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA NJHOVO PODNOŠENJE	15
5.4.	NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	15
5.5.	VALUTA PONUDE.....	16
5.6.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	16
5.6.1.	KRITERIJ CIJENA PONUDE KCP (70% UDJELA U UKUPNOJ OCJENI)	16
5.6.2.	KRITERIJ ROK ISPORUKE VOZILA KRIV (20% UDJELA U UKUPNOJ OCJENI)	17
5.6.3.	KRITERIJ OPERATIVNI TROŠAK VOZILA KOTV (10% UDJELA U UKUPNOJ OCJENI)	17

5.7.	JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA ILI NJEZIN DIO, AKO SE NE IZRAĐUJU NA HRVATSKOM JEZIKU I LATINIČNOM PISMU	17
5.8.	ROK VALJANOSTI PONUDE	18
6.	OSTALE ODREDBE	19
6.1.	PODACI O TERMINU OBILASKA LOKACIJE ILI NEPOSREDNOM PREGLEDU DOKUMENATA KOJI POTKREPLJUJU OVAJ POZIV	19
6.2.	PODACI POTREBNI ZA PROVEDBU ELEKTRONIČKE DRAŽBE, AKO SE PROVODI	19
6.3.	ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKTA	19
6.4.	ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE	19
6.5.	NAVOD DA SU PODACI O IMENOVANIM PODUGOVARATELJIMA (NAZIV ILI TVRTKA, SJEDIŠTE, OIB ILI NACIONALNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ, BROJ RAČUNA, ZAKONSKI ZASTUPNICI PODUGOVARATELJA) I DIJELOVI UGOVORA KOJE ĆE ONI IZVRŠAVATI (PREDMET ILI KOLIČINA, VRIJEDNOST ILI POSTOTNI UDIO) OBVEZNI SASTOJCI UGOVORA O JAVNOJ NABAVI	21
6.6.	NAVOD O OBVEZONOM NEPOSREDNOM PLAĆANJU PODUGOVARATELJIMA, U SLUČAJU KADA SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR, ILI OBRAZLOŽENJE OPRAVDANIH RAZLOGA VEZANIH UZ PRIRODU UGOVORA ILI SPECIFIČNIH UVJETA NJEGOVA IZVRŠENJA ZBOG KOJIH TO NIJE PRIMJENJIVO	21
6.7.	VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA TE NAVOD DA GOSPODARSKI SUBJEKT MOŽE DATI NOVČANI POLOG U TRAŽENOM IZNOSU I ŽIRO-RAČUN (IBAN) NARUČITELJA	21
6.8.	DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA	21
6.9.	URADCI ILI DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA	21
6.10.	POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA	21
6.11.	NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)	22
6.12.	PODACI O TIJELIMA OD KOJIH PONUDITELJ MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODNOSU NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA	22
6.13.	ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	22
6.14.	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	22
6.14.1.	NAČIN PLAĆANJA	22
6.14.2.	AVANSNO PLAĆANJE	22
6.15.	UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA	22
6.15.1.	ODOBRENJE ZA OBAVLJANJE POSLOVA LEASINGA	22
6.16.	PRIMOPREDAJA OBJEKATA LEASINGA	22
6.17.	OSIGURANJE OBJEKTA LEASINGA I NASTANAK ŠETNOG DOGAĐAJA	23
6.18.	ODRŽAVANJE OBJEKTA LEASINGA I NASTANAK KVAROVA NA OBJEKTU LEASINGA TE ISPORUKA ZAMJENSKOG VOZILA	23
6.19.	KAZNA ZA PROMETNI PREKRŠAJ	24
6.20.	POVRAT VOZILA	24
6.21.	OPĆI UVJETI PONUDITELJA	24
6.22.	IZMJENE UGOVORA	24
6.23.	RASKID UGOVORA	24
6.24.	UPUTA O PRAVNOM LIJEKU	25
6.25.	PRILOZI	25

1. OPĆI PODACI

1.1. NARUČITELJ

Naručitelj: JU za zaštitu i očuvanje prirode LSŽ
Sjedište: Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić
OIB: 14609018761
Odgovorna osoba: Tomislava Maratović Jurković, ravnateljica
Broj telefona: +385(0)53 560 564
Internetska adresa: www.zop-lsz.hr
Adresa elektroničke pošte: info@zop-lsz.hr
Naručitelj nije upisan u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Željko Župan, e-mail: strucni.voditelj@zop-lsz.hr

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju isključivo putem elektroničke pošte.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

3/23JDN

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju te subjekata na čiju sposobnost se gospodarski subjekt oslanja), i to:

a) za osobe iz članka 76. stavak 2., točka 1. ZJN 2016.:

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

b) za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016. (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave):

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE ILI POSEBNOG REŽIMA NABAVE

Jednostavna nabava

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

25.200,00 EUR-s bez PDV-a

1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE)

Provedbom ovog postupka jednostavne nabave sklapat će se ugovor o javnoj nabavi robe (operativni leasing).

1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Naručitelj će nakon što odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude postane izvršna, s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi robe (operativni leasing).

1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE SUSTAV KVALIFIKACIJE

Naručitelj nema uspostavljen sustav kvalifikacije gospodarskih subjekata.

1.10. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave

1.11. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Ne provodi se elektronička dražba

1.12. INTERNETSKA ADRESA GDJE JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Nije primjenjivo u ovom postupku nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave Nabava službenog vozila s pogonom na četiri kotača putem operativnog leasinga s ostatkom vrijednosti, na razdoblje od 60 mjeseci sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja.

CPV oznaka: 34113000-2 Vozila s pogonom na četiri kotača.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave u Troškovniku je točna.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 2. dokumentacije (obraci „Tehnička specifikacija vozila“). Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponuđeno vozilo mora zadovoljiti sve traženo iz obrazaca „Tehnička specifikacija vozila“.

Ponuditelj je obvezan naručitelju ponuditi novo i nekorišteno vozilo s godinom proizvodnje 2020 ili kasnije.

Naručitelj se vozilom koje je predmet nabave može služiti prema vlastitim potrebama odnosno uglavnom na teritoriju RH a prema potrebi i izvan RH.

Operativni leasing ima sljedeća obilježja:

1. trajanje leasinga: 5 godina (60 mjeseci)
2. akontacija do 15%
3. plaćanje u mjesečnim obrocima po ispostavljenom računu sukladno planu mjesečnih leasing obroka
4. početak plaćanja: mjesec koji slijedi isporuci predmeta nabave
5. ostatak vrijednosti nakon isteka leasinga: ponuditelji sami upisuju na mjesto predviđeno u troškovniku
6. naručitelj ne plaća interkalarnu kamatu
7. ugovor sklopljen za ovaj predmet nabave neće se solemnizirati
8. kamatna stopa: fiksna godišnja za ugovoreno razdoblje - ponuditelji sami upisuju na mjesto predviđeno u troškovniku
9. planirana godišnja kilometraža 20.000 km.

Nabava obuhvaća i u slučaju nastanka kvara na vozilu tijekom trajanja leasinga, obvezu ponuditelja da stavi naručitelju na raspolaganje zamjensko vozilo istih ili sličnih osobina u što kraćem roku – ne dužem od pet radnih dana, bez dodatne naknade (mobilno jamstvo).

2.5. KRITERIJ ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

2.5.1. UPUĆIVANJE NA ODREĐENOG PROIZVOĐAČA, MARKU ILI TIP PROIZVODA

Pri izradi Dokumentacije o nabavi Naručitelj je izbjegavao upućivanje na marku, izvor, patent i sl. te je sav materijal i oprema koji se ugrađuju u okviru ovog postupka nabave specificiran na funkcionalan način bez navođenja marke, izvora, patenta i sl. S obzirom na to da ova Dokumentacija o nabavi ne upućuje na marku, izvor, patent i sl. te se ne propisuju se kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.

2.5.2. UPUĆIVANJE NA NORME

Za svako upućivanje na tehničke specifikacije u obliku normi ili u drugom obliku u bilo kojem dijelu ove dokumentacije o jednostavnoj nabavi, vrijedi izraz „ili jednakovrijedno“. U slučaju da izraz nije naveden, ovom napomenom daje se na znanje svim gospodarskim subjektima da generalno vrijedi izraz jednakovrijednosti za svako upućivanje na tehničke specifikacije, te ova napomena ima apsolutni prioritet u tumačenju dijelova dokumentacije o jednostavnoj nabavi u kojima se upućuje na tehničke specifikacije.

Ako naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. st. 2. ZJN 2016, ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, usluge ili roba nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako gospodarski subjekt u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Dokazivanje da rješenja (roba, radovi, usluge) koja gospodarski subjekt predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve pojedine navedene norme mora biti u ponudi zadovoljavajuće prikazano, odnosno gospodarski subjekt u ponudi treba na zadovoljavajući način dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju postavljene zahtjeve.

Prethodno navedeno dokazivanje jednakovrijednosti je potrebno dostaviti sukladno čl. 213. ZJN 2016, s time da tijelo koje je izdalo dokument kojim se dokazuje jednakovrijednost s pojedinim normama (ocjena sukladnosti) mora biti akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

2.5.3. UPUĆIVANJE NA OZNAKE

Ako naručitelj u bilo kojem dijelu ove Dokumentacije o nabavi zahtijeva određenu oznaku mora prihvatiti svaku oznaku koja potvrđuje da radovi, roba ili usluge zadovoljavaju zahtjeve za jednakovrijednu oznaku.

Ako gospodarski subjekt iz dokazivih razloga koji nisu uzrokovani njegovim postupanjem nije mogao pribaviti oznaku koju je naručitelj naveo ili jednakovrijednu oznaku u okviru određenih rokova, javni naručitelj mora prihvatiti druge prikladne načine dokazivanja, kao što je tehnička dokumentacija proizvođača, pod uvjetom da gospodarski subjekt dokaže da radovi, roba ili usluge koje nudi ispunjavaju zahtjeve za određenu oznaku ili određene zahtjeve koje je naveo javni naručitelj..

2.6. TROŠKOVNIK

Naručitelj je izradio troškovnike u nestandardiziranom obliku u Excel formatu

Troškovnik je dio dokumentacije o jednostavnoj nabavi.

Troškovnik je potrebno ispuniti u elektroničkom obliku te ispisani i ovjereni troškovnik dostaviti poštom u okviru prijave na ovaj Poziv.

Na istom listu Excel knjige na kojem se nalazi troškovnik, nalazi se i tablica u kojoj se izračunava iznos ugovorne kazne po kilometru.

Iznos ugovorne kazne izračunava se prema prethodno unesenim formulama.

2.7. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Adresa Naručitelja, Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić.

2.8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Ugovor o operativnom leasingu se sklapa u roku od 15 dana od izvršnosti obavijesti o odabiru.

Krajnji rok isporuke vozila je 30 dana od dana obostranog potpisa ugovora i tada će se obaviti primopredaja.

Ukoliko odabrani ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši isporuku vozila na definirani datum, Naručitelj ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane ponuditelja u visini 1% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za neisporučeno vozilo (ugovoreni iznos za to vozilo), za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za to vozilo.

U slučaju neisporuke vozila u roku od deset dana od isteka roka za isporuku (kada iznos ugovorne kazne dostigne 10% ugovorenog iznosa za to vozilo), Naručitelj može postaviti zahtjev za naplatom ugovorne kazne u roku od narednih 15 dana, odnosno u roku od 25 dana od isteka roka za isporuku vozila.

Naručitelj neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je kašnjenje nastalo uslijed više sile. Pod višom silom podrazumijeva se slučaj kada izvršenje ugovorne obveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje odabrani ponuditelj nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalni iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica, ili po vlastitom izboru, odrediti novi rok isporuke. U slučaju ponovnog kašnjenja s isporukom vozila, kod novo određenog roka isporuke primjenjuju se odredbe o ugovornoj kazni ili raskidu ugovora.

2.9. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Nije primjenjivo.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Odredbe iz poglavlja 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, osim za gospodarskog subjekta koji samostalno dostavlja ponudu, utvrđuju se i:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (zajednica ponuditelja), za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjernom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

3.2. NEKAŽNJAVANJE

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona - članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- (članka 279. pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/22/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. iz postupka jednostavne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.3. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBEVEZE I OBEVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Javni naručitelj isključit će gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- ❖ u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- ❖ u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.4. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne krećem od pet dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja, da dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti kao dokaz:

Točka u Dokumentaciji o nabavi	Traženi dokaz
OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	
<p>Točka 3.2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ❖ ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin. <p>Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) <u>izjavu</u> iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 <u>može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.</u></p>

Točka 3.3.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje ❖ Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene ovom točkom Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
-------------------	---

Naručitelj može prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta (ako ne može doći do podataka izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku) koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od pet dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. i 3.3. ove Dokumentacije o nabavi.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici putem elektroničkih sredstava komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u javnoj nabavi (NN 65/1 i 75/20) Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 (odnosno točke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi) ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u javnoj nabavi (NN 65/1 i 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i stavka 2. ZJN 2016 (odnosno točke 3.3. ove Dokumentacije o nabavi) ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će Naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak jednostavne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti dokazuju svoju:

- ❖ sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ❖ tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, te ovlaštenost za obavljanje poslova leasinga.

4.2. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

4.2.1. OPISI I FOTOGRAFIJE VOZILA ČIJA SE AUTENTIČNOST NA ZAHTJEV JAVNOG NARUČITELJA MORA POTVRDITI

Gospodarski subjekt obvezan je dokazati da ponuđena marka i tip vozila udovoljava svim traženim tehničkim karakteristikama iz obrasca „Tehnička specifikacija vozila“. Navedeno se odnosi i na serijsku i dodatnu opremu vozila koju nudi. Opis će također morati sadržavati i fotografije ponuđenog vozila (min. prednja i stražnja strana, bočno i unutrašnjost).

4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavlja Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje kao dio ažuriranih popratnih dokumenata.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

Naručitelj je obavezan, sukladno pododjeljcima 1. – 3. Odjeljka C poglavlja 4. GLAVE III dijela drugog ZJN 2016 provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje (obvezne osnove za isključenje iz točke 3.2. i 3.3.)

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da, u roku ne kraćem od 5 (dana) od dana postavljanja zahtjeva Naručitelja, zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Pod istim uvjetima iz točke 4.4. ove Dokumentacije o nabavi, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je dokazati profesionalnu sposobnost iz točke 4.1. ove Dokumentacije o nabavi.

Ostale kriterije sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije o nabavi zajednica gospodarskih subjekata dokazuje kumulativno.

4.5. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Kao dokaze kojim se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1., 4.2. i 4.3. Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente:

TOČKA U DOKUMENTACIJI O NABAVI	TRAŽENI DOKAZ
SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	
Točka 4.1.	❖ Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.
Točka 4.2.	❖ Preslika važećeg Odobrenja za obavljanje poslova leasinga izdana od strane nadležnoga tijela.
TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	
Točka 4.3.	❖ Popunjen i ovjeren obrazac 2 „Tehnička specifikacija vozila“ uz fotografije ponuđenog vozila (min. prednja i stražnja strana, bočno i unutrašnjost).

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici putem elektroničkih sredstava komunikacije. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak jednostavne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

5. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovoga Poziva.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovoga Poziva te ne smije mijenjati niti nadopunjavati tekst Poziva.

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE

Ponuda sadrži:

1. Ponudbeni list s ponudbenim izračunima i otplatnom tablicom (ispisan i ovjeren u formatu A4)
2. Popunjen i ovjeren Prilog 1_Izjava o roku isporuke i deklariranoj kombiniranoj potrošnja goriva na 100 kilometara (ispisan u formatu A4)
3. Popunjen i ovjeren Prilog 2_Tehnička specifikacija vozila (ispisan u formatu A4)
4. Popunjen i ovjeren Prilog 3_Troškovnik (ispisan u formatu A4)

Napomena

Točka 2 je dokument temeljem kojeg se utvrđuje ekonomski najpovoljnija ponuda, nedostavljanje istoga u ponudi za posljedicu ima dodjelu 0 bodova po kriteriju za koji nije dostavljen traženi dokument

Način izrade

1. Ponuda se dostavlja isključivo poštom (**preporučeno**) na adresu Naručitelja.
2. Ponuditelj je obvezan izraditi ponudu u formatu dokumenta naznačenom ovim Pozivom.
3. Ponuditelj je obvezan označiti stranice Ponudbenog lista.
4. Svi elementi Ponude (Ponudbeni list i Prilozi 1, 2 i 3) moraju biti **uvezani u cjelinu** na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
5. Ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je odredio naručitelj u ovom Pozivu.
6. Ispravci u dijelu ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja isključivo poštom (preporučeno) na adresu Naručitelja.

- na omotnici treba navesti adresu

<p>JU ZA ZAŠTITU I OČUVANJE PRIRODE LSŽ Dr. Franje Tuđmana 4 53 000 Gospić</p>
--

na omotnici treba biti i naznaka

«NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU 3/23JDN»
**Nabava službenog vozila s pogonom na četiri kotača
putem operativnog leasinga**

- na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih ponuda ili u slučaju da je ponuda dostavljena nakon otvaranja ponuda, kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju
- ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

5.3. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI, AKO SU DOPUŠTENE, TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA NJIHOVO PODNOŠENJE

Varijante ponude nisu dopuštene

5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude je promjenjiva.

Način i uvjeti promjene cijene: cijena ponude može se promijeniti na više ili niže i to samo u dijelu koji se odnosi na iznose naknada (osobito Poseban porez na motorna vozila i sl.) čija je visina određena zakonom ili drugim propisom (dalje u tekstu: davanja), ukoliko do izmjene zakona, odnosno propisa dođe u vremenu od otvaranja ponude do isporuke vozila. U razdoblju do isporuke vozila odabrani ponuditelj može povisiti cijenu, odnosno sniziti istu razmjerno povišenju, odnosno sniženju vrijednosti davanja.

Promjena ponuđene cijene na prijedlog odabranog ponuditelja izvršit će se na način da će odabrani ponuditelj dostaviti korisniku i naručitelju izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. U slučaju grešaka u izračunu korisnik i naručitelj ovlašteni su tražiti ispravak izračuna. Ponuđena cijena može se povisiti odnosno sniziti sukladno izmjeni iznosa davanja primjenjujući isti obračun koji je korišten pri iskazivanju cijena u ponuđenom troškovniku.

Promjena ponuđene cijene na prijedlog naručitelja ili korisnika izvršit će se na način da će, obzirom na podatke kojim raspolaže o vozilu, isporuci, uvozu i sl. naručitelj, odnosno korisnik od nadležnih institucija (Porezna uprava, Carinska uprava, Ministarstvo financija i sl.) zatražiti podatke o iznosima davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. Ukoliko naručitelj/korisnik utvrdi razliku u vrijednosti davanja izračun će dostaviti odabranom ponuditelju koji može odbiti izmjenu cijene uz prilaganje dokumentacije kojom dokazuje suprotno. Ukoliko se odabrani ponuditelj složi s dostavljenim izračunom ili se ne izjasni u roku od pet dana smatrat će se da se slaže s izmjenom cijene na niže za razliku navedenu u izračunu.

Nakon izmjene cijene ponuditelj je dužan dostaviti novi izračun leasing obroka.

Nakon isporuke vozila cijena leasing obroka je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući sva davanja koja uključuju i prvu registraciju vozila, svu traženu opremu i poseban porez na motorna vozila) i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu

ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, a iznos PDV-a se izračunava prema prethodno unesenim iznosima.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve posredne i neposredne troškove i sva davanja:

- nabavnu cijenu vozila sa svim davanjima do registracije vozila;
- svu traženu opremu iz Obrasca 2_Tehnička specifikacija vozila;
- registracije vozila u registracijskom području i sve troškove vezane uz to;
- obavezno osiguranje od autoodgovornosti kao i sva ostala osiguranja ukoliko će ih ponuditelj sklopiti za vozila koji su predmet leasinga;
- porez na cestovna motorna vozila;
- gume, troškove periodičnih i sezonskih izmjena guma na vozilu, te trošak uskladištenja još uporabivih guma;
- ukupne troškove servisnog održavanja vozila prema servisnom planu proizvođača sukladno predviđenoj kilometraži i vremenu trajanja pojedinačnog ugovora, kao i izvanrednih kvarova;
- eventualne troškove obrade operativnog leasinga i sve ostale troškove vezane za to.

5.5. VALUTA PONUDE

Cijene se izražavaju u EURIMA zaokruženo na dvije decimale

5.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

1. Kriterij Cijena ponude KCP (70% udjela u ukupnoj ocjeni)
2. Rok isporuke vozila RIV (20% udjela u ukupnoj ocjeni)
3. Operativni trošak vozila OTV (10% udjela u ukupnoj ocjeni)

Naručitelj će radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom apsolutnom odnosno relativnom značaju dodijeliti maksimalan broj bodova (zaokruženo na dvije decimale):

1. Cijena = max 70 bodova
2. Rok isporuke vozila = max 20 bodova
3. Operativni trošak vozila = max 10 bodova

Ukupna ocjena ponude sastoji se od zbroja ocijene nefinancijskog i financijskog dijela ponude.

$$UOP=KCP+KRIV+ KOTV$$

Gdje je:

- UOP = Ukupna ocjena ponude
- KCP = Kriterij cijena ponude
- KRIV = Kriterij rok isporuke vozila
- KOTV = Kriterij operativni trošak vozila

5.6.1. KRITERIJ CIJENA PONUDE KCP (70% UDJELA U UKUPNOJ OCJENI)

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno sljedećoj formuli

$$KCP = CP_{\min} / CP_o \times 70$$

Gdje je:

- KCP** = cijena ponude
- CP_{min}** = cijena ponude sa najnižom cijenom
- CP_o** = cijena ponude koja se ocjenjuje
- 70** = najviši ostvarivi iznos cjenovnog kriterija

5.6.2. KRITERIJ ROK ISPORUKE VOZILA KRIV (20% UDJELA U UKUPNOJ OCJENI)

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najkraćim rokom isporuke. Ovisno o najkraćem roku isporuke ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno sljedećoj formuli:

$$KRIV = RIV_{\min} / RIV_o \times 20$$

Gdje je:

- KRIV** = Kriterij rok isporuke vozila
- RIV_{min}** = najkraći rok isporuke u valjanoj ponudi
- RIV_o** = rok isporuke ponude koja se ocjenjuje
- 20** = najviši ostvarivi iznos kriterija

Ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij dužan je u ponudi dostaviti Prilog 1 u kojem je naveden rok u kojem će isporučiti vozilo.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Prilog 1 ili u istom ne navede traženi podatak, naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi rok isporuke od 30 dana od dana obostranog potpisa ugovora i dodijelit će mu 0 bodova.

5.6.3. KRITERIJ OPERATIVNI TROŠAK VOZILA KOTV (10% UDJELA U UKUPNOJ OCJENI)

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najmanjom deklariranom maksimalnom kombiniranom potrošnjom goriva. Za ovaj kriterij Ponuditelj može dobiti najviše 10 bodova.

Za izračun kriterija Operativni trošak koristi se ponuđena deklarirana kombinirana potrošnja goriva na 100 kilometara.

Naručitelj će ponude bodovati do 10 bodova, i to tako, da će najmanja ponuđena deklarirana maksimalna kombinirana potrošnja goriva na 100 kilometara dobiti najveći broj bodova (10), a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema formuli:

$$KOTV = OTV_{\min} / OTV_o \times 10$$

Gdje je:

- KOTV** = Kriterij operativni trošak vozila
- OTV_{min}** = Ponuda s najmanjom maksimalnom deklariranom kombiniranom potrošnjom goriva na 100 kilometara
- OTV_o** = Maksimalna deklarirana kombinirana potrošnja goriva na 100 kilometara ponude koja se ocjenjuje
- 10** = najviši ostvarivi iznos kriterija

Deklarirana maksimalna kombinirana potrošnja goriva na 100 kilometara upisuje se u Prilog 1 i ponuditelj ju je dužan dostaviti uz ponudu.

Ukoliko ponuditelj uz ponudu ne dostavi Prilog 1. ili u istom ne navede traženi podatak, naručitelj će mu dodijelit 0 bodova.

5.7. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA ILI NJEZIN DIO, AKO SE NE IZRAĐUJU NA HRVATSKOM JEZIKU I LATINIČNOM PISMU

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

5.8. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 3 mjeseca.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. PODACI O TERMINU OBILASKA LOKACIJE ILI NEPOSREDNOM PREGLEDU DOKUMENATA KOJI POTKREPLJUJU OVAJ POZIV

Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koje se odnosi na predmet ovog postupka jednostavne nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Gospodarski subjekti snose odgovornost za pažljivu procjenu ovoga Poziva, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Poziva koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave.

6.2. PODACI POTREBNI ZA PROVEDBU ELEKTRONIČKE DRAŽBE, AKO SE PROVODI

Elektronička dražba se ne provodi

6.3. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKTA

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje. Naručitelj neće zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno dokazati da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka jednostavne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovom Pozivu,
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

te skupno (zajednički) dokazati da:

- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (dokaze sposobnosti – osim sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti) iz ovog Poziva.

6.4. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima su obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj namjerava dio Ugovora podugovoriti treba pojedinačno dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. i za podugovaratelja

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u roku od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja sve navedene podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju a) i b) prethodnog stavka ovog Poziva, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

2. u slučaju c) prethodnog stavka ovog Poziva, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

- u slučaju kad se ugovaratelj radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir GS oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje;
- za preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor
 - ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su s ponuditeljem solidarno odgovorni Naručitelju za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

6.5. NAVOD DA SU PODACI O IMENOVANIM PODUGOVARATELJIMA (NAZIV ILI TVRTKA, SJEDIŠTE, OIB ILI NACIONALNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ, BROJ RAČUNA, ZAKONSKI ZASTUPNICI PODUGOVARATELJA) I DIJELOVI UGOVORA KOJE ĆE ONI IZVRŠAVATI (PREDMET ILI KOLIČINA, VRIJEDNOST ILI POSTOTNI UDIO) OBVEZNI SASSTOJCI UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Podaci o imenovanim podugovarateljima, i to:

- ❖ naziv ili tvrtka,
- ❖ sjedište,
- ❖ OIB ili nacionalni identifikacijski broj,
- ❖ broj računa,
- ❖ zakonski zastupnici podugovaratelja
- ❖ i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati: predmet, količina, vrijednost ili postotni udio obvezni su sastojci ugovora o nabavi.

6.6. NAVOD O OBVEZKOM NEPOSREDNOM PLAĆANJU PODUGOVARATELJIMA, U SLUČAJU KADA SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR, ILI OBRAZLOŽENJE OPRAVDANIH RAZLOGA VEZANIH UZ PRIRODU UGOVORA ILI SPECIFIČNIH UVJETA NJEGOVA IZVRŠENJA ZBOG KOJIH TO NIJE PRIMJENJIVO

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

6.7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA TE NAVOD DA GOSPODARSKI SUBJEKT MOŽE DATI NOVČANI POLOG U TRAŽENOM IZNOSU I ŽIRO-RAČUN (IBAN) NARUČITELJA

Naručitelj ne traži jamstva za ozbiljnost ponude u okviru ovoga Poziva.

6.8. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA

Krajnji rok za dostavu ponuda je:

18. 04. 2023. godine u 12.00 sati

adresa podnošenja ponuda:

JU ZA ZAŠTITU I OČUVANJE PRIRODE LSŽ

Dr. Franje Tuđmana 4

53 000 Gospić

Ponude se neće javno otvarati.

6.9. URADCI ILI DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

6.10. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovor sa svim uvjetima je sastavni dio ovoga Poziva.

6.11. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)

Na izvršenje ugovora o nabavi neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance).

6.12. PODACI O TIJELIMA OD KOJIH PONUDITELJ MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODOSE NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: <http://psc.hr>
Centar unutarnjeg tržišta EU: www.cut.hr
Ministarstvo zaštite okoliša i energetike: <http://www.mzoip.hr/>

6.13. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

6.14.1. NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj prihvaća e-račune.

Sva plaćanja naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, odnosno podugovaratelja u roku 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja e-računa.

6.14.2. AVANSNO PLAĆANJE

Naručitelj predviđa jednokratno plaćanje predujma (akontacije) u iznosu do maksimalno 15% ugovorene cijene.

6.15. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

6.15.1. ODOBRENJE ZA OBAVLJANJE POSLOVA LEASINGA

Odabrani ponuditelj dužan je, za cijelo vrijeme trajanja ugovora o leasingu posjedovati odobrenje za obavljanje poslova leasinga izdano od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno odredbama Zakona o leasingu (Narodne novine, broj 141/13).

Naručitelj je ovlašten u svakom trenutku trajanja ugovora provjeriti posjeduje li odabrani ponuditelj gore navedeno odobrenje. Ukoliko naručitelj utvrdi da odabrani ponuditelj ne posjeduje ili je izgubio odobrenje za obavljanje poslova leasinga, može raskinuti ugovor sukladno točki 4.1. ovoga Poziva.

6.16. PRIMOPREDAJA OBJEKATA LEASINGA

Prilikom primopredaje izvršit će se pregled objekta leasinga. Tom prilikom Naručitelj (primatelj leasinga) i davatelj leasinga odnosno dobavljač objekta leasinga sastaviti će zapisnik o

primopredaji s opisom svih eventualnih nedostataka koji se mogu otkloniti s naznakom roka za otklanjanje nedostataka od strane davatelja leasinga odnosno dobavljača objekta leasinga.

Davatelj leasinga odnosno dobavljač objekta leasinga obavezan je prilikom primopredaje priložiti:

- uputu o korištenju vozila na hrvatskom jeziku
- servisnu i jamstvenu knjižicu, osim ako se podaci o servisima i jamstvu bilježe u digitalnom obliku
- plan servisa i normativa koji prikazuje normative radnih sati i pričuvne dijelove po servisnom intervalu za vrijeme trajanja operativnog leasinga ili ugovorene kilometraže (koji može biti dio servisne knjižice ako ista nije u digitalnom obliku)
- uputu za eko vožnju (koja može biti dio upute o korištenju vozila)
- raščlambu troškova održavanja vozila

Vozila prilikom isporuke moraju imati pun spremnik goriva.

Troškove servisa, polica osiguranja, registracije i tehničkog pregleda, RTV pristojbe te cestarine snosi Naručitelj za cijelo vrijeme trajanja operativnog leasinga.

6.17. OSIGURANJE OBJEKTA LEASINGA I NASTANAK ŠTETNOG DOGAĐAJA

Odabrani ponuditelj može za vozila koja su predmet leasinga sklopiti druga osiguranja (osim obveznog i kasko) za slučaj štetnog događaja po osnovi krivnje primatelja leasinga.

Naručitelj neće snositi nikakve dodatne troškove u slučaju štetnog događaja po osnovi vlastite krivnje ili krivnje trećih osoba.

Vozilo koje je predmet nabave neće bit garažirano tijekom trajanja ugovora.

6.18. ODRŽAVANJE OBJEKTA LEASINGA I NASTANAK KVAROVA NA OBJEKTU LEASINGA TE ISPORUKA ZAMJENSKOG VOZILA

Objekt leasinga održava se u ovlaštenim servisima.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti popis barem 5 lokacija servisnih radiona za ponuđenu marku vozila na području Republike Hrvatske (po mogućnosti što bliže sjedištu Naručitelja).

U slučaju nemogućnosti korištenja vozila iz bilo kojeg razloga u trajanju dužem od 24 sata, odabrani ponuditelj je dužan bez naknade osigurati zamjensko vozilo do prestanka okolnosti koje su dovele do nemogućnosti korištenja objekta leasinga.

U suprotnom, Naručitelj ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane odabranog ponuditelja za svaki započeti sat u kojemu nije mogao koristiti vozilo ili zamjensko vozilo, nakon 24 sata od nemogućnosti korištenja vozila.

Zamjensko vozilo podrazumijeva vozilo iste klase.

Razlozi koji mogu biti uzrok nemogućnosti korištenja vozila su okolnosti uzrokovane bilo kojim kvarom na vozilu, kao primjerice kvar na motoru zbog pucanja zupčastog remena, kvar mjenjača, zatim puknuće gume, lom stakla, odnosno sve okolnosti zbog koji vozilo nije tehnički ispravno i mora se isključiti iz prometa. Nemogućnost korištenja vozila se ne odnosi na štete uslijed sudjelovanja u prometnim nesrećama.

Rok isporuke zamjenskog vozila je 5 dana. U rok su uključeni i neradni dani, a rok započinje teći dostavom pisanog traženja korisnika na kontakt adresu elektroničke pošte koja će biti navedena u ugovoru o operativnom leasingu.

Mjesto isporuke zamjenskog vozila je grad Gospić.

Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu iz ove točke na način da:

- prilikom plaćanja računa, iznos za izvršenu uslugu iz dostavljenog računa umanjuje za iznos ugovorne kazne, o čemu je prethodno dužan obavijestiti Odabranog ponuditelja pisanim putem, ili
- pisanim putem Odabranom ponuditelju dostavi odluku o naplati ugovorne kazne, temeljem koje je Odabrani ponuditelj obavezan uplatiti iznos ugovorne kazne na račun Naručitelja. Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 7 dana od primitka pisanog zahtjeva Korisnika platiti ugovornu kaznu.

U slučaju prijevremenog raskida ugovora o leasingu sastavit će se obračun svih izvršenih usluga za predmetno vozilo.

6.19. KAZNA ZA PROMETNI PREKRŠAJ

U slučaju prispjeća kazni za prometne prekršaje, davatelj leasinga o tome će obavijestiti Naručitelj bez odlaganja. Naručitelj je dužan podmiriti svoje obveze po osnovi kazni.

6.20. POVRAT VOZILA

Po isteku ugovora Naručitelj će vratiti objekt leasinga ponuditelju na lokaciju koju odredi ponuditelj, u mjestu u kojem je objekt leasinga preuzet od strane Naručitelja, ukoliko ugovorom ne bude drugačije ugovoreno.

Naručitelj ne odgovara za istrošenost objekta leasinga koja nastane njegovim redovitim korištenjem.

6.21. OPĆI UVJETI PONUDITELJA

Opći uvjeti ponuditelja primjenjuju se samo ako nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Poziva. Posebice se to odnosi na obračunavanje dodatnih troškova, to jest, ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom dokumentacije (kao npr. alikvotna kamata, naknada dostave dokumentacije, trošak prijevremenog raskida pojedinačnog ugovora i sl.).

6.22. IZMJENE UGOVORA

Općim i Posebnim uvjetima Ugovora koji čine sastavni dio ove dokumentacije o nabavi su na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene odredbe o izmjenama ugovora, a koje uključuju odredbe o promjeni cijene i roka dovršetka.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti: vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016.; vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova; i izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora, sukladno članku 320. ZJN 2016.

6.23. RASKID UGOVORA

Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja ako:

- je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN-a 2016,
- je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN-a 2016,

- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

6.24. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Na obavijest o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave nije dopuštena žalba. Protiv obavijesti o odabiru ili poništenju ponuditelj može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka obavijesti ili poništenja jednostavne nabave.

6.25. PRILOZI

PONUDBENI LIST

Prilog 1_Izjava o roku isporuke i kombiniranoj potrošnji goriva

Prilog 2_Tehnička specifikacija vozila

Prilog 3_Troškovnik

STRUČNO POVJERENSTVO ZA JEDNOSTAVNU NABAV